

RMA – Formular

Name:	_____
Vorname:	_____
Strasse:	_____
PLZ / Ort:	_____
Telefon:	_____
eMail:	_____

Der reparierte bzw. ausgetauschte Artikel wird an die oben eingetragene Adresse zurückgesandt. Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

RMA - Nummer nicht notwendig

Rücksendungen bitte mit ausgefülltem RMA - Formular inkl. einer Rechnungskopie an folgende Anschrift:

CNC-Steuerung

RMA-Abteilung
Büssinghook 62
46395 Bocholt

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde, auch bei uns kann es vorkommen, dass ein Artikel mal defekt ist. Doch mit Hilfe dieses RMA - Formulars (Return Merchandise Authorization) sind Sie auch in solch einem Fall bei uns bestens aufgehoben.

Wir möchten uns jetzt schon für eventuelle Unannehmlichkeiten entschuldigen und werden alles tun, um Ihnen schnellstmöglich zu helfen.

Füllen Sie dieses Formular möglichst vollständig aus.

Wichtige Hinweise / Vorgehensweise:

- Jede Rücksendung muss frei Haus erfolgen (Kunde zahlt Einsendung, CNC-Steuerung die Rücksendung)
 - Wir behalten uns vor, die Annahme unfrei zugesandter Ware zu verweigern.
 - Die Ware möglichst in der Originalverpackung zurückschicken.
 - Ware kann nur gemäß Garantiebestimmungen innerhalb der Gewährleistungszeitraumes (ab Rechnungsdatum) zur RMA eingesandt werden.
- Bitte legen Sie dieses Formular mit einer Kopie der Rechnung der Rücksendung bei.

Produkt:

Fehlerbeschreibung:

Fehler behoben Austausch Kein Fehler festgestellt Sonstiges:

(Wird vom Service ausgefüllt)

⊞

Wichtiger Hinweis:

Bei einem Verschulden des Käufers oder einer nicht berechtigten Reklamation übernimmt der Käufer die Rücksendekosten.

Ebenso müssen wir aber, wenn der Fehler nicht auf unser Verschulden zurückzuführen ist, Ihnen die Überprüfung und ggf. die Instandsetzung berechnen.

Wir Informieren Sie vor der Instandsetzung über die Kosten und warten auf Ihre Freigabe.

Für die Überprüfung müssen wir aber pauschal 15 Euro zzgl. Gesetzlicher MwSt berechnen.

Ich habe die Seite 1 und Seite 2 zur Kenntnis genommen und bin mit den Vereinbarungen einverstanden.

Ort	Datum	Unterschrift Kunde